

**DEKLARACJA WSTĘPNA UCZESTNICTWA
w Programie „Ciepłe Mieszkanie”**



Deklaracje przyjmujemy do 29 września 2023 r.

1. Dane osoby chętnej do wzięcia udziału w Programie:

Imię i Nazwisko	
Adres zamieszkania (adres do korespondencji)	
Numer telefonu	

2. Adres i dane mieszkania:

Miejscowość:	
Ulica i nr mieszkania:	
Numer księgi wieczystej:	
Rok budowy bloku/mieszkania:	
Powierzchnia mieszkania (m ²):	

**3. Proszę szacunkowo określić, do której części programu będzie Pan/Pani się kwalifikować?
(**Koniecznie wypełnić !**)**

Część pierwsza – poziom podstawowy dotacji Suma rocznych dochodów wnioskodawcy nie może przekroczyć kwoty 135 000 zł (na podstawie PIT lub innych dokumentów wykazujących dochód, tylko wnioskodawcy)	TAK <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/>
Część druga – poziom podwyższony dotacji 1) Wysokość przeciętnego miesięcznego dochodu na jednego członka gospodarstwa domowego za poprzedni rok <u>Dochód ten nie przekracza kwoty:</u> <ul style="list-style-type: none">• 1 894 zł w gospodarstwie wieloosobowym,• 2 651 zł w gospodarstwie jednoosobowym.	TAK <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/>
Część trzecia – najwyższy poziom dotacji Wysokość przeciętnego miesięcznego dochodu na jednego członka gospodarstwa domowego za poprzedni rok <u>Dochód ten nie przekracza kwoty:</u> <ul style="list-style-type: none">• 1090 zł w gospodarstwie wieloosobowym,• 1 526 zł w gospodarstwie jednoosobowym;	

lub ma ustalone prawo do otrzymywania zasiłku stałego, zasiłku okresowego, zasiłku rodzinnego lub specjalnego zasiłku opiekuńczego, potwierdzone w zaświadczeniu wydanym na wniosek beneficjenta końcowego, przez wójta, burmistrza lub prezydenta miasta, zawierającym wskazanie rodzaju zasiłku oraz okresu, na który został przyznany. Zasiłek musi przysługiwać w każdym z kolejnych 6 miesięcy kalendarzowych poprzedzających miesiąc złożenia wniosku o wydanie zaświadczenia oraz co najmniej do dnia złożenia wniosku o dofinansowanie.	TAK <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/>
--	---

4. Proszę wstępnie określić to co będzie realizowane w mieszkaniu:

1. Dokumentacja projektowa	TAK <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/>
2. Wymiana źródła ciepła	TAK <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/>
3. Instalacja centralnego ogrzewania oraz instalacja ciepłej wody użytkowej	TAK <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/>
4. Wymiana stolarki okiennej	TAK <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/>
5. Wymiana stolarki drzwiowej	TAK <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/>

5. Posiadane źródło ciepła:

Źródło ciepła (należy wpisać np. piec kaflowy, piec na węgiel, miał, ekogroszek, pellet, gaz, ogrzewanie miejskie, itd.)	
Rok produkcji źródła ciepła:	
Paliwo:	

6. Pozostałe Informacje:

Czy jest Pan/Pani właścicielem lub współwłaścicielem lokalu?	TAK <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/>
Czy w budynku prowadzona jest działalność gospodarcza?	TAK <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/>
Jeśli tak – to na jakiej powierzchni?	

WAŻNE !

- Dofinansowanie będzie mogło być przyznane na przedsięwzięcia, które rozpoczną się po podpisaniu umowy z gminą i zakończą do 31.12.2025 r.

- Niniejszy dokument jest jedynie zgłoszeniem chęci przystąpienia do programu „Ciepłe Mieszkanie” i nie stanowi gwarancji uzyskania dotacji na wskazany cel.
- Zakwalifikowanie do programu jest równoznaczne ze złożeniem wniosku na właściwym formularzu.
- Udzielenie dotacji nastąpi dopiero po podpisaniu przez gminę Miłoradz Porozumienia i otrzymaniu środków finansowych z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska w Gdańsku.

Ponadto:

- Przyjmuję do wiadomości, że złożenie Deklaracji nie wiąże się z powstaniem zobowiązań prawnych wobec gminy Miłoradz do realizacji inwestycji.
- Przyjmuję do wiadomości, że złożenie Deklaracji nie jest jednoznaczne z przyjęciem mnie do programu „Ciepłe Mieszkanie”.
- Inwestycję można rozpocząć dopiero po złożeniu wniosku o dofinansowanie na właściwym formularzu i podpisaniu umowy z gminą.

Integralną częścią niniejszej deklaracji jest załącznik – obowiązek informacyjny RODO – oświadczenie woli.

.....
Miejscowość, data

.....
Podpis Beneficjenta

KLAUZULA INFORMACYJNA

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Gminy Miłoradz, z siedzibą: ul. Żuławska 9, 82-213 Miłoradz, reprezentowany przez Wójta Gminy Miłoradz.
2. Inspektorem Ochrony Danych Osobowych w Urzędzie Gminy Miłoradz jest Pani Daria Sulich, tel. 55 271 15 31 wew. 34, e-mail: iod@miloradz.malbork.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe zbierane i przetwarzane będą w celu wykonywania przez Urząd Gminy Miłoradz ustawowych zadań publicznych, określonych m.in. w ustawie z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, ustawie z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami.
4. Pani/Pana dane osobowe zbierane są w celu zebrania wstępnych deklaracji uczestnictwa i służących do określenia możliwości przystąpienia Gminy Miłoradz do programu „Ciepłe Mieszkanie”, jak również w celu realizacji praw oraz obowiązków wynikających z przepisów prawa (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) oraz ustawy z dnia 21 listopada 2008r. o wspieraniu termomodernizacji i remontów oraz o centralnej ewidencji emisyjności budynków.
5. Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą tylko organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa.
6. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
7. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres obowiązywania umowy oraz okres wynikający z regulacji prawnych: Uchwały z dnia 14 lipca 1983 r. o Narodowym Zasobie Archiwalnym i Archiwach oraz Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych z dnia 18 stycznia 2011 r.
8. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, a także w przypadkach przewidzianych prawem – prawo do usunięcia danych i prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych. Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do Urzędu Ochrony Danych Osobowych gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych dotyczących Pani/Pana, narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.